

นโยบายการกำกับดูแลการบริหารจัดการและการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
ของ
บริษัท โพลีเน็ต จำกัด (มหาชน)

บริษัท โพลีเน็ต จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลการบริหารจัดการและการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ รวมถึงเพื่อให้ผู้ใช้งานและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

(1) บริษัทฯ กำหนดให้ผู้ใช้งานคอมพิวเตอร์ทุกคน ที่เป็นกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ ทำตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(2) บริษัทฯ มีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในการรักษาความลับ (Confidentiality) การรักษาความน่าเชื่อถือ (Integrity) และความพร้อมใช้ของข้อมูล (Availability) รวมทั้งป้องกันมิให้มีการนำข้อมูลไปใช้ในทางมิชอบ หรือมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต

(3) บริษัทฯ ได้พิจารณาความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าว ในด้านต่าง ๆ เช่น การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management) การบริหารจัดการเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ (Incident Management) เป็นต้น

(4) บริษัทฯ ได้พิจารณาการจัดสรรและบริหารทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการกำหนดหลักเกณฑ์และปัจจัยในการกำหนดลำดับความสำคัญของแผนงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น ความเหมาะสมสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ ผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ความเร่งด่วนในการใช้งาน งบประมาณและทรัพยากรบุคคลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และความสอดคล้องกับรูปแบบธุรกิจ (Business Model) เป็นต้น

(5) บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของข้อมูลและสารสนเทศของบริษัทฯ ซึ่งเก็บอยู่ในระบบคอมพิวเตอร์ หากเกิดเหตุการณ์ที่เป็นภัยต่อระบบคอมพิวเตอร์อาจทำให้ข้อมูลและสารสนเทศของบริษัทฯ เสียหายไม่สามารถใช้งานได้ บริษัทฯ จึงจัดให้มีการสำรองข้อมูลและสารสนเทศของบริษัทฯ โดยให้อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

(6) คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นทรัพยากรที่บริษัทฯ จัดเตรียมไว้ วัตถุประสงค์เพื่อการใช้งานในธุรกิจของบริษัทฯ เท่านั้น ห้ามมิให้บุคคลใดใช้คอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศต่าง ๆ ของบริษัทฯ ไปใช้ในกิจกรรมที่ไม่อยู่ในวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ หรือไม่ได้อยู่ในภารกิจงานของบริษัทฯ หรือทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ และหากเกิดความเสียหายใด ๆ ที่เกิดจากการฝ่าฝืนดังกล่าว ให้ถือเป็นความผิดส่วนบุคคลโดยผู้ใช้งานต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น ดังนั้น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทฯ พึงใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ ด้วยความระมัดระวังและมีให้ชัดต่อพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับ

คอมพิวเตอร์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ผู้ใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ทุกคน ต้องปฏิบัติตามนโยบายระบบงานสายเทคโนโลยีฉบับนี้อย่างเคร่งครัด หากตรวจสอบพบว่าผู้ใช้งานระบบงานต่าง ๆ กระทำผิดข้อใดข้อหนึ่งตามนโยบายฉบับนี้ บริษัทฯ จะลงโทษขั้นสูงสุดตามระเบียบของบริษัทฯ ทันที และหากการกระทำนั้นทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย หรือเสียหาย บริษัทฯ จะดำเนินคดีตามกฎหมาย

(7) คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศรวมถึงอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ใช้สำหรับการปฏิบัติงานถือเป็นทรัพย์สินของบริษัทฯ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทฯ ควรใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศรวมถึงอุปกรณ์ต่อพ่วง เพื่องานของบริษัทฯ เท่านั้น ตลอดถึงดูแล บำรุง รักษาให้ปลอดภัย และพร้อมใช้งาน

(8) ห้ามมีการเปลี่ยนแปลง ทำซ้ำ ลบทิ้ง หรือทำลายข้อมูลของบริษัทฯ รวมถึงห้ามเปิดเผยข้อมูลที่อยู่ในระบบข้อมูลของบริษัทฯ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัทฯ

(9) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทฯ พึงปกป้องดูแลรักษาบัญชีชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ห้ามใช้ร่วมกับผู้อื่น ห้ามการเผยแพร่ แจกจ่าย หรือทำให้ผู้อื่นล่วงรู้

(10) ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทฯ ใช้อีเมลของบริษัทฯ ในการส่งต่อข้อความหรือรูปภาพที่ให้ร้าย ทำให้เสื่อมเสีย หรือหยาบคาย ลามก ช่มชู้ ก่อวุ่น สร้างความรำคาญให้กับผู้อื่น หรือสิ่งขัดต่อกฎหมาย

นโยบายการกำกับดูแลการบริหารจัดการและการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฉบับนี้ อนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 และให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565

อนุมัติโดย ✕



(นายชัยพร นิต์ศน์วรกุล)

ประธานคณะกรรมการบริษัท